

ROMANIA
JUDETUL SIBIU
COMUNA CHIRPAR
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA NR. 46 / 2014
**privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare
a Centrului social de zi pentru batrani Chirpar**

**Consiliul local al comunei Chirpar, judetul Sibiu, intrunit in sedinta
„ordinara,, la data de 23.09.2014,**

Analizand expunerea de motive nr. 3702/11.09.2014 a primarului comunei Chirpar si referatul nr. 3701/11.09.2014 a compartimentului de specialitate prin care se propune aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare a Centrului social de zi pentru batrani Chirpar,

Luand in considerare prevederile HCL 52 / 2009 privind luarea unor masuri pentru initierea si gestionarea unui Proiect de investitii publice in sectorul prioritar de dezvoltare rurala „ Renovarea , dezvoltarea satelor, imbunatatirea serviciilor de baza pentru economia si populatia rurala si punerea in valoare a mostenirii culturale,,

Avand in vedere avizul favorabil al comisiei pentru activitati social culturale, culte, invatamant, sanatate, familie, munca si protectie sociala, activitati social culturale, sportive si de agreement, administratie publica locala din cadrul Consiliului Local Chirpar,

In conformitate cu prevederile Legii 197/2012 privind asigurarea calitatii in domeniul serviciilor sociale, ale HG 118/2014 pentru aplicarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 197/2012 asigurarea calitatii in domeniul serviciilor sociale, ale Legii nr. 292/2011 a asistentei sociale si ale Legii nr. 17/2000 privind asistenta sociala a persoanelor varstnice,

In temeiul prevederilor art. 36, alin. (2), lit.,a,, coroborat cu alin.(3), lit.,b,, art. 45, alin.(1), art.115, alin. (1), lit. „b” din Legea nr. 215./2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

HOTARASTE :

ART.1. Se aproba Regulamentul de Organizare si Functionare a Centrului social de zi pentru batrani Chirpar, conform anexei care face parte integranta din prezenta hotarare.

ART.2. Secretarul comunei Chirpar va duce la indeplinire dispozitiile prezentei hotarari.

Adoptata in Chirpar la data de 23.09.2014

**PRESEDINTE SEDINTA,
CONSILIER LOCAL**

Stanulet Simion



**CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR**
Rus Rodica Niculina

Nr. total de consilieri 11; Nr. consilieri prezenti 11; Voturi „pentru,, 11; Voturi „impotriva „0; Abtineri: „0,,
Dif: 1 ex. Instititia Prefectului-Judetul Sibiu, 1 ex. dosar sedinta, 1 ex. dosar hotarari , 1 ex. RU, 1 ex.afisare

REGULAMENT DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE
A CENTRULUI SOCIAL DE ZI PENTRU BATRANI
CHIRPAR

CAPITOLUL I
DISPOZITII GENERALE

Art. 1. (1) Centrul social de zi pentru batrani Chirpar este organizat si functioneaza ca un compartiment, fara personalitate juridica, in structura Primariei Chirpar si are sediul in comuna Chirpar, satul Chirpar, nr. 456.

(2) Infiintarea, organizarea si functionarea Centrului social de zi pentru batrani Chirpar se realizeaza in concordanta cu prevederile Legii nr. 292/2011 a asistentei sociale, ale Legii nr. 17/2000 privind asistenta sociala a persoanelor varstnice, ale Legii 197/2012 privind asigurarea calitatii in domeniul serviciilor sociale, ale HG 118/2014 pentru aplicarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 197/2012 asigurarea calitatii in domeniul serviciilor sociale .

Art. 2. Principiile care stau la baza activitatii Centrului social de zi pentru batrani Chirpar sunt:

- respectarea drepturilor si a demnitatii omului;
- asigurarea autodeterminarii si a intimitatii persoanelor beneficiare;
- asigurarea dreptului de a alege;
- abordarea individualizata si centrarea pe persoane;
- participarea persoanelor beneficiare;
- cooperarea si parteneriatul;
- recunoasterea valorii fiecarei persoane;
- abordarea comprehensiva, globala si integrata;
- orientarea pe rezultate;
- imbunatatirea continua a calitatii;
- combaterea abuzului asupra persoanelor beneficiare.

Art. 3. Obiectul de activitate al Centrului social de zi pentru batrani Chirpar il reprezinta organizarea de activitati de petrecere a timpului liber, terapie ocupationala, asigurarea de asistenta sociala, consiliere pentru persoanele varstnice din comuna Chirpar, judetul Sibiu.

Art. 4. Obiectivele fundamentale ale Centrului social de zi pentru batrani Chirpar sunt urmatoarele:

a) oferirea unui spatiu corespunzator in care varstnicii sa se poata intalni, relationa si desfasura o serie de activitati recreative, cu efecte pozitive asupra starii psihice a

acestora;

- b) facilitarea si incurajarea legaturilor inter-umane si cu prioritate mentinerea relatiilor cu membrii familiei;
- c) reducerea abandonului persoanelor varstnice de catre propria familie.

Art. 5. (1) Bunurile mobile si imobile din dotarea Centrului social de zi pentru batrani fac parte din domeniul public sau privat al comunei Chirpar si sunt cuprinse in listele de inventar.

(2) Centrul social de zi pentru batrani indeplineste, in conditiile legii, urmatoarele atributii principale:

- a) asigura un cadru adecvat de asistenta a persoanelor varstnice, respectand identitatea si demnitatea acestora;
- b) asigura gazduire in regim de zi si conditii igienico-sanitare corespunzatoare persoanelor varstnice beneficiare, precum si intretinerea si folosirea eficienta a bazei materiale si a bunurilor din dotare;
- c) asigura asistenta sociala curenta persoanelor varstnice beneficiare;
- d) organizeaza activitati cultural-educative si de socializare in interiorul centrului;
- e) acorda sprijin si asistenta de specialitate in vederea diminuarii gradului de marginalizare si a sentimentului de inutilitate;
- f) dezvolta activitati de socializare si petrecerea timpului liber, de informare prin citirea a presei, carti, reviste;
- g) asigura consiliere juridica si informare atat beneficiarilor, cat si familiilor;
- h) asigura respectarea standardelor in domeniul asistentei sociale a persoanei varstnice;
- i) indeplineste orice alte atributii prevazute de lege sau orice alta sarcina incredintata de conducerea Primariei Chirpar.

CAPITOLUL II **SERVICII / PRESTATII / ACTIVITATI OFERITE**

Art. 6. In scopul indeplinirii obiectivului de activitate, Centrul social de zi pentru batrani ofera servicii, prestatii sau activitati specifice in raport cu varsta si situatia medicala a beneficiarilor.

Art. 7. Activitatile ce urmeaza a fi desfasurate in incinta Centrului de zi pentru batrani sunt urmatoarele:

- administrarea curenta a activitatii (activitatea administrativa);
- intocmirea calendarului activitatilor sociale si/sau filantropice;
- organizarea, pregatirea si gestionarea activitatilor sociale: ajutoare materiale, consiliere, suport, acompaniament si sprijin, activitati recreative, informare in domeniul social, identificarea beneficiarilor potentiali (in special a persoanelor aflate in dificultate);
- supraveghere stare de sanatate (tensiometre, glucometre etc.) si facilitarea controalelor medicale si/sau alertarea medicului;
- sprijin in activitatile zilnice: intocmire fise evidenta a varstnicilor, centrul social de zi va avea in dotare carucioare pentru cei semi-deplasabili si nedeplasabili menite sa faciliteze deplasarea, mobilitatea varstnicilor;

- sprijin pentru realizarea cumparaturilor curente (plata facturi, etc.) - asistentul social sau varstnici voluntar nedependenti;
- sprijin pentru facilitare relationare cu institutiile publice (notar, primarie, judecatorie, politie, parchet, finante, preot, etc.);
- promovarea voluntariatului in randul varstnicilor nedependenti in sprijinul ingrijirii varstnicilor dependenti;
 - atragerea de fonduri - asigurarea bugetului anual al obiectivului social.
 - activitati cultural-religioase prin invitarea unor reprezentanti ai Bisericii care sa abordeze subiecte religioase, sa raspunda la intrebarile varstnicilor si care sa ofere servicii religioase specifice
 - actiuni de informare a comunitatii locale cu privire la efectele imbatranirii si posibilitatile de optimizare ale acesteia- promovarea conceptului de „imbatranire activa,,
 - activitati de petrecere a timpului liber (muzicoterapie, sporturi adaptate varstei, jocuri de societate care sa faciliteze comunicarea si relationarea atat cu persoanele de aceeaasi varsta cat si cu tanara generatie)
 - activitati cultural-educative (auditi muzicale, excursii, festivitati, serbari, expozitii, aniversari, etc)

CAPITOLUL III

PERSOANE BENEFICIARE ALE CENTRULUI SOCIAL DE ZI PENTRU BATRANI CHIRPAR

Art. 8. (1) Pot beneficia de serviciile oferite de Centrul social de zi pentru batrani, persoanele varstnice din comuna Chirpar.

Art. 9. (1) Admiterea persoanelor varstnice in Centrul social de zi pentru batrani se face in baza unei cereri formulate de persoana in cauza, solicitare depusa si inregistrata la secretariatul Primariei Chirpar.

(2) Dupa inregistrare, cererea va fi inaintata Primarului care va dispune efectuarea unui raport de catre persoana cu atributii de asistenta sociala.

(3) Urmare a propunerii din raportul Compartimentului de asistenta sociala, medicala si autoritate tutelara, Primarul va emite dispozitia de admitere in centru.

Art. 10. (1) Dosarul fiecărei persoane care beneficiaza de servicii in Centrul social de zi pentru batrani, trebuie sa cuprinda in mod obligatoriu urmatoarele acte:

- a) cerere pentru admiterea in centru;
- b) adeverinta de la medicul de familie;
- c) copii acte de identitate;
- d) raport de evaluare intocmit de Compartimentul de asistenta sociala, medicala si autoritate tutelara;
- e) dispozitia de admitere in centru.

CAPITOLUL IV

DREPTURI SI OBLIGATII ALE PERSOANELOR BENEFICIARE ALE

SERVICIILOR CENTRULUI DE ZI PENTRU BATRANI

Art. 11. (1) Beneficiarilor Centrului social de zi pentru batrani li se asigura si garanteaza exercitiul tuturor drepturilor si libertatilor consacrate in Constitutia Romaniei si actelor normative in vigoare.

(2) Urmare a raporturilor care se nasc prin admiterea in centru, beneficiarilor li se asigura si garanteaza beneficiul si/sau urmatoarele drepturi:

- a) de a fi informati, asupra drepturilor si responsabilitatilor lor in calitate de beneficiari ai serviciilor centrului si de a fi consultati cu privire la toate deciziile care ii privesc;
- b) de a-si desfasura activitatile intr-un mediu fizic accesibil, sigur si functional;
- c) de a gandi si a actiona autonom, cu respectarea drepturilor celorlalti beneficiari, conform potentialului si dorintelor personale;
- d) de a renunta la serviciile centrului;
- e) de a participa la toate activitatile care se organizeaza in centru;
- f) de a sesiza orice nemultumire in ceea ce priveste calitatea serviciilor care le sunt oferite;
- g) de a-si aniversa evenimentele importante din viata lor precum si sarbatorile religioase;
- h) de a-si manifesta si exercita liber orientarile si interesele culturale, etnice religioase.

Art. 12. (1) Beneficiarii admisi in centru au toate indatoririle si obligatiile ce le revin potrivit Constitutiei Romaniei si actelor normative in vigoare.

(2) Urmare a raporturilor care se nasc prin admiterea in Centrul social de zi pentru batrani, beneficiarii au urmatoarele obligatii si indatoriri:

- sa furnizeze informatii corecte cu privire la identitate, situatie familiala, sociala, medicala;
- sa participe la procesul de furnizare a serviciilor sociale;
- sa comunice orice modificare intervenita in legatura cu situatia lor personala;
- sa respecte programul centrului;
- sa asigure integritatea bunurilor centrului;
- sa nu consume si sa nu introduca bauturi alcoolice in incinta centrului;
- sa coopereze cu celelalte persoane din centru;
- sa aiba un comportament adecvat;
- sa fie cooperant cu persoanele centrului;
- sa respecte regulile privind fumatul in incinta centrului si sa foloseasca locurile special amenajate;
- sa manifeste intelegere fata de ceilalti beneficiari, abordand un comportament familial, respectuos si de ajutor reciproc;
- sa respecte regulamentul de ordine interna a centrului.

CAPITOLUL V

STRUCTURA ORGANIZATORICA SI CONDUCEREA CENTRULUI SOCIAL DE ZI PENTRU BATRANI CHIRPAR

Art. 13. Administrarea Centrului social de zi pentru batrani se va face prin asigurarea de personal din cadrul structurii organizatorice a aparatului de specialitate al primarului comunei Chirpar astfel:

- Administrator - 1 persoana care va avea $\frac{1}{2}$ norma in cadrul Centrului social de zi pentru batrani si care se va ocupa cu coordonarea in ansamblu a activitatii Centrului, astfel incat acesta sa fie utilizat conform destinatiei, in conditii de securitate, de curatenie, de etica etc.;
- Personal specializat in asistenta sociala - 2 persoane, din care 1 persoana de la Compartimentul de Asistenta sociala, medicala si autoritate tutelara, cu o norma intreaga si o persoana din partea parteneriatului secundar care va desfasura activitati voluntare;
- Personal de intretinere - 1 persoana care va avea $\frac{1}{2}$ norma in cadrul Centrului si care va asigura intretinerea constructiei si a instalatiilor aferente, astfel incat sa fie asigurate conditiile normale de functionalitate.

CAPITOLUL VI

FINANTAREA CENTRULUI SOCIAL DE ZI PENTRU BATRANI CHIRPAR

Aprt. 14. (1) Finantarea cheltuielilor Centrului social de zi pentru batrani se face din bugetul local. Singurele cheltuieli ocazionate de functionarea centrului sunt cele pentru bunuri si servicii, personalul fiind din aparatul de specialitate al primarului comunei Chirpar.

CAPITOLUL VII **DISPOZITII FINALE**

Art. 15. (1) Persoana cu atributii de administrator in cadrul Centrului social de zi pentru batrani are obligatia de a aduce la cunostinta personalului cat si beneficiarilor serviciilor acordate, prevederile prezentului Regulament.

(2) Incalcarea prevederilor prezentului Regulament constituie abatere disciplinara si se sanctioneaza conform normelor legale in vigoare.

(3) Modificarea si completarea prezentului Regulament se realizeaza prin Hotarare a Consiliului Local Chirpar, in conditiile legii.

(4) Prevederile prezentului Regulament se completeaza cu reglementarile legale in vigoare.

**PRESEDINTE SEDINTA,
CONSILIER LOCAL,
Stanulet Simion**



**CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR,
Rus Rodica Niculina**